**فرم شماره­ي 3**

**طرح پيشنهادي رساله دکتری**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1- اطلاعات دانشجو** |  | | | |
| نام و نام خانوادگي**:** | | | شماره­ي دانشجويي**:** | **مقطع:** |
| دانشکده­ي**:** | | گروه**:** | رشته­ي تحصيلي و گرايش**:** | |
| دوره­ي: روزانه  نوبت دوم  پردیس خودگردان | | Email: | | |
| نشاني و تلفن: | | ورودی: مهرماه  بهمن ماه | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2- اطلاعات اساتيد راهنما و مشاور** | |  | | | | | | | | |
|  | نام و نام خانوادگي | تخصص اصلي | رتبه­ي دانشگاهي | محل خدمت | درصد مشاركت | تعداد پايان­نامه­ها/ رساله هاي مصوب و در حال اجرا🞾 | | | | امضا |
| تحت راهنمايي | | تحت مشاوره | |
| ارشد | دکترا | ارشد | دکترا |
| استاد راهنماي (1) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| استاد راهنماي (2) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| استاد مشاور |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 🞾 تعداد پايان­نامه­ها/ رساله هاي مصوب در دانشگاه ياسوج بر اساس درصد مشارکت درج گردد. | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3- شناسنامه­ي رساله** | | | | |  | |
| عنوان فارسي**:** |  | | | | | |
| عنوان انگليسي: | |  | | | | |
| کليد واژگان فارسي**:** | | |  | | | |
| کليد واژگان انگليسي: | | | |  | | |
| نوع پژوهش: بنيادي  توسعه­اي  کاربردی  نظري  عملي  عملي / نظری- میدانی | | | | | | تعداد واحد رساله: |
| این رساله در راستاي اولويت­هاي علم و فناوري کشور با موضوع ................................................... از سطح الف ، ب  ، ج  از بخش 3-2 نقشه­ي جامع علمي کشور مي­باشد. | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4- نوآوري و مالکيت نتايج طرح** |  |
| پژوهشي که در اين رساله اجرا مي‌شود نوين مي­باشد. با جستجو در پايگاه­هاي معتبر علمي و پژوهشگاه اسناد و مدارک علمي ايران رساله اي با اين عنوان تاکنون به ثبت نرسيده است. ضمناً كليه حقوق مادي و معنوي مترتب بر نتايج رساله (اعم از چاپ مقاله، ارائه به بخش صنعت و ... ) متعلق به دانشگاه ياسوج است و انتشار نتايج نيز تابع مقررات دانشگاهي است و با موافقت استاد راهنما صورت مي‌گيرد.    استاد راهنما:  تاريخ و امضا: دانشجو:  تاريخ و امضا: | |
| **تاريخ تصويب در دانشکده: شماره­ی رساله در سامانه­ی آموزشی:** | |
| **حداقل دو سال پس از تصويب طرح پيشنهادي در شوراي تحصيلات تکميلي دانشکده اجازه­ی دفاع صادر مي­شود.** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **5- بيان مسئله­ی اصلي پژوهش** |  |
|  | |
|  | |
| **6- تاريخچه­ي علمي پژوهش** |  |
|  | |
|  | |
| **7- اهداف پژوهش** |  |
|  | |
|  | |
| **8- پرسش ها و یا فرضيه­های پژوهش** |  |
|  | |
|  | |
| **9- روش اجراي پژوهش** |  |
|  | |
|  | |
| **10- منابع (برابر يکي از الگوهاي ارایه شده در شيوه­نامه­ی نگارش پايان­نامه)** |  |
|  | |

|  |
| --- |
| **11- هزينه­هاي رساله** |
| الف- آيا اين طرح از سوي سازمان­هاي ديگر تامين اعتبار شده است؟ **بله**   **خير**  در صورتي که پاسخ بلي است، اطلاعات زير را بنويسيد:  تاريخ تصويب: ميزان اعتبار**:**  نام سازمان**:**  ب- آيا رساله بخشي از يك طرح پژوهشي دانشگاهي است؟ **بله**  **خير**  در صورتي که پاسخ بلي است، اطلاعات زير را در باره­ي طرح پژوهشي بنويسيد:  عنوان طرح**:**  شماره­ي قرارداد با معاونت پژوهشي**:**  نام مجري**:**  دانشكده­ي**:** گروه**:**  تاريخ تصويب طرح**:**  بودجه­ي مصوب**:**  وضعيت اجرايي طرح**:**  توضيحات**:**  ج- هزينه­ي پيشنهادي استاد راهنماي رساله براي اجراي اين طرح برابر با **..........................** ريال است. |

|  |
| --- |
| **فرم شماره 4 و فرمهای شماره 5 الف و ب حتماً ضمیمه گردد.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **12- مراحل تصويب پايان­نامه** |  | | | |
| شوراي گروه آموزشي در جلسه‌ي مورخ **.................................** با انجام رساله با هزينه­ي **.............................** موافقت کرد. | | | | |
|  | |  | | **دکتر** |
|  | |  | | **مدير گروه ....** |
|  | |  | | **تاريخ و امضاء** |
|  | |  | |  |
| در جلسه­ي شوراي تحصيلات تکميلي دانشکده مورخ **............................** با انجام رساله با هزينه­ي **............................** ريال موافقت گرديد. | | | | |
|  | | |  | **دکتر** |
|  | | |  | **معاون آموزشی دانشکده­ي ...** |
|  | | |  | **تاريخ و امضاء** |
|  | | |  |  |
| در جلسه­ي شوراي تحصيلات تکميلي دانشگاه مورخ **............................** با انجام رساله با هزينه­ي **............................** ريال موافقت گرديد.  سقف هزينه­هاي طرح پيشنهادي با مصوبات شوراي تحصيلات تكميلي دانشگاه تطبيق دارد. (تأييد ريز هزينه­ها در زمان تسويه حساب انجام مي­گيرد.**)** | | | | |
|  | | |  | **دکتر .....................................** |
|  | | |  | **مدير تحصيلات تکميلي و استعدادهاي درخشان دانشگاه** |
|  | | |  | **تاريخ و امضاء** |
|  | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **هزینه های تصویب شده به صورت جداگانه دریکی از جداول ذیل درج گردد.** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگي**:** | | شماره­ي دانشجويي**:** | |
| دانشکده­ي**:** | گروه**:** | | رشته­ي تحصيلي و گرايش**:** |
| تاريخ تصويب در شوراي تحصيلات تکميلي دانشکده: | | | |

**جدول 1: هزینه رساله های عملی**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مبلغ در طرح پيشنهادي(ريال) | سقف ردیف (ريال) | نوع هزينه | رديف |
|  | \*000/000/24 | تجهيزات ( اموالي)1 | الف |
|  | 000/000/48 | مواد (مصرفي) | ب |
| \*آنالیز آزمایشگاهی | ج |
| چاپ، تکثیر و صحافی3 | د |
|  | 000/000/72 | جمع كل\* | |

\* در مواردی که تهیه دستگاه مورد نیاز برای آنالیزهای آزمایشگاهی رساله امکانپذیر نباشد، 000/000/12 ریال از این مبلغ می تواند صرف انجام آنالیز آزمایشگاهی گردد.

**جدول 2: هزینه رساله های عملی/ نظری- میدانی**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مبلغ در طرح پيشنهادي(ريال) | سقف ردیف (ريال) | نوع هزينه | رديف |
|  |  | تجهيزات ( اموالي)1 | الف |
| مواد (مصرفي) | ب |
| آنالیز آزمایشگاهی | ج |
|  | 000/000/24 | کتاب و نرم افزار2 | د |
| مسافرت های دانشجو برای انجام تحقیق | ه |
| چاپ، تکثیر و صحافی3 | و |
| پرسنلی | ز |
|  | 000/000/48 | جمع كل | |

**جدول 3: هزینه رساله های نظری**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مبلغ در طرح پيشنهادي(ريال) | سقف ردیف (ريال) | نوع هزينه | رديف |
|  | 000/400/14 | کتاب و نرم افزار2 | د |
| مسافرت های دانشجو برای انجام تحقیق | ه |
| چاپ، تکثیر و صحافی3 | و |
| متفرقه | ح |
|  | 000/400/14 | جمع كل | |

1 هزینه تجهیزات اموالی با ارائه فاکتور و شماره ثبت اموال قابل پرداخت است و تجهیزات اموالی شامل کامپیوتر، تجهیزات جانبی و قطعات آن نمی شود. کل مبلغ 72000000 ریال می تواند صرف خرید تجهیزات اموالی گردد.

2 کتاب و نرم افزار خریداری شده اقلام اموالی محسوب شده و لازم است در زمان تسویه حساب رساله ، تحویل کتابخانه دانشگاه گردند. ضمناً برای خرید کتاب لازم است عدم وجود کتاب یا کمبود نسخ آن در کتابخانه دانشگاه به تأیید کتابخانه برسد.

3در خصوص هزینه چاپ ، تکثیر و صحافی صرفاً فاکتور شرکت خدمات چاپ و تکثیر مستقر در دانشگاه قابل قبول است.

\*حداکثر 2200000 ریال از هزینه کل می تواند با نظر استاد راهنما جهت چاپ، تکثیر و صحافی پایان نامه در نظر گرفته شود.

\* \* **هزينه خريد تجهيزات اموالی و مواد مصرفی در مواردی که این تجهیزات یا مواد برای انجام تحقیقات پایان نامه دو یا چند دانشجوی یک استاد راهنما استفاده شده باشد، قابل تجمیع است. مهلت تسویه علی الحساب دریافتی حداکثر 20 ماه از تاریخ پرداخت است.**

**\*\*\* کلیه هزینه ها با ارایه فاکتور معتبر ممهور به مهر فروشنده و تایید شده توسط استاد راهنمای رساله دکتری قابل پرداخت است. در مورد هزینه های پرسنلی، نامه استاد راهنما مبنی بر تایید ساعت کارکرد و هزینه پرداختی کفایت می کند.**

**\*\*\*\*این جدول هزینه ها مربوط به ورودی های 1396 و ما بعد و خاص طرح های پیشنهادی رساله های دکتری مصوب یکم شهریور ماه 1398به بعد می باشد.**

مبلغ**......................... ریال مورد تأیید می باشد**. **تاریخ و امضاء مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه**