**بسمه تعالی**

**فرم شمارۀ 3**

**طرح پيشنهادي رسالۀ دکتری**

**(ورودی‌های 96 و مابعد)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1- اطلاعات دانشجو** |  | | | |
| نام و نام خانوادگي**:** | | | شمارۀ دانشجويي**:** | **مقطع:** |
| دانشکده**:** | | گروه**:** | رشتۀ تحصيلي و گرايش**:** | |
| دوره: روزانه  نوبت دوم  پردیس خودگردان | | Email: | | |
| نشاني و تلفن: | | ورودی: مهرماه  بهمن ماه | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2- اطلاعات اساتيد راهنما و مشاور** | |  | | | | | | | | |
|  | نام و نام خانوادگي | تخصص اصلي | رتبۀ دانشگاهي | محل خدمت | درصد مشاركت | تعداد پايان­نامه­ها/ رساله‌هاي مصوب و در حال اجرا🞾 | | | | امضا |
| تحت راهنمايي | | تحت مشاوره | |
| ارشد | دکترا | ارشد | دکترا |
| استاد راهنما (1) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| استاد راهنما (2) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| استاد مشاور (1) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| استاد مشاور (2) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 🞾 تعداد پايان­نامه­ها/ رساله‌هاي مصوب در دانشگاه ياسوج براساس درصد مشارکت درج گردد. | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3- شناسنامۀ رساله** | | | |  | |
| عنوان فارسی**:** | |  | | | |
| عنوان انگليسي: |  | | | | |
| کليد واژگان فارسي**:** | | |  | | |
| کليد واژگان انگليسي: | | |  | | |
| نوع پژوهش: بنيادي  توسعه­اي  کاربردی  نظري  عملي  عملي / نظری- میدانی | | | | | تعداد واحد رساله: |
| این رساله در راستاي اولويت­هاي علم و فناوري کشور با موضوع ................................................... از سطح الف ، ب  ، ج  از بخش 3-2 نقشۀ جامع علمي کشور مي­باشد. | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4- نوآوري و مالکيت نتايج طرح** |  |
| پژوهشي که در اين رساله اجرا مي‌شود نوين مي­باشد. با جستجو در پايگاه­هاي معتبر علمي و پژوهشگاه اسناد و مدارک علمي ايران رساله‌اي با اين عنوان تاکنون به ثبت نرسيده است. ضمناً كليه حقوق مادي و معنوي مترتب بر نتايج رساله (اعم از چاپ مقاله، ارائه به بخش صنعت و ... ) متعلق به دانشگاه ياسوج است و انتشار نتايج نيز تابع مقررات دانشگاهي است و با موافقت استاد راهنما صورت مي‌گيرد.    استاد راهنما:  تاريخ و امضا: دانشجو:  تاريخ و امضا: | |
| **تاريخ تصويب در دانشکده: شمارۀ رساله در سامانۀ آموزشی:** | |
| **حداقل 18 ماه پس از تصويب طرح پيشنهادي در شوراي دانشکده اجازۀ دفاع صادر مي­شود.** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **5- بيان مسئلۀ اصلي پژوهش** |  |
|  | |
|  | |
| **6- تاريخچۀ علمي پژوهش** |  |
|  | |
|  | |
| **7- اهداف پژوهش** |  |
|  | |
|  | |
| **8- پرسش‌ها و یا فرضيه­های پژوهش** |  |
|  | |
|  | |
| **9- روش اجراي پژوهش** |  |
|  | |
|  | |
| **10- منابع (برابر يکي از الگوهاي ارائه شده در شيوه­نامۀ نگارش پايان­نامه)** |  |
|  | |

|  |
| --- |
| **11- هزينه­هاي رساله** |
| الف- آيا اين طرح از سوي سازمان­هاي ديگر تأمين اعتبار شده است؟ **بله**   **خير**  در صورتي که پاسخ بلي است، اطلاعات زير را بنويسيد:  تاريخ تصويب: ميزان اعتبار**:**  نام سازمان**:**  ب- آيا رساله بخشي از يك طرح پژوهشي دانشگاهي است؟ **بله**  **خير**  در صورتي که پاسخ بلي است، اطلاعات زير را در بارۀ طرح پژوهشي بنويسيد:  عنوان طرح**:**  شمارۀ قرارداد با معاونت پژوهشي**:**  نام مجري**:**  دانشكده**:** گروه**:**  تاريخ تصويب طرح**:**  بودجۀ مصوب**:**  وضعيت اجرايي طرح**:**  توضيحات**:**  ج- هزينۀ پيشنهادي استاد راهنماي رساله براي اجراي اين طرح برابر با **..........................** ريال است. |

|  |
| --- |
| **فرم شماره 4 و فرم‌های شماره 5 الف و ب حتماً ضمیمه گردد.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **12- مراحل تصويب پايان­نامه** |  | | | |
| شوراي گروه آموزشي در جلسۀ مورخ **.................................** با انجام رساله با هزينۀ **.............................** موافقت کرد. | | | | |
|  | |  | | **دکتر** |
|  | |  | | **مدير گروه ....** |
|  | |  | | **تاريخ و امضا** |
|  | |  | |  |
| در جلسۀ شورای دانشکده مورخ **............................** با انجام رساله با هزينۀ **............................** ريال موافقت گرديد. | | | | |
|  | | |  | **دکتر** |
|  | | |  | **معاون پژوهشی دانشکدۀ ...** |
|  | | |  | **تاريخ و امضا** |
|  | | |  |  |
| در جلسۀ کمیته تخصصی شوراي پژوهشی دانشگاه مورخ **............................** با انجام رساله با هزينۀ **............................** ريال موافقت گرديد.  سقف هزينه­هاي طرح پيشنهادي با مصوبات شوراي پژوهشی دانشگاه تطبيق دارد. (تأييد ريز هزينه­ها در زمان تسويه حساب انجام مي­گيرد.**)** | | | | |
|  | | |  | **دکتر .....................................** |
|  | | |  | **مدير امور پژوهشی و تحصيلات تکميلي دانشگاه** |
|  | | |  | **تاريخ و امضا** |
|  | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **هزینه‌های تصویب شده به صورت جداگانه دریکی از جداول ذیل درج گردد.** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگي**:** | | شمارۀ دانشجويي**:** | |
| دانشکده**:** | گروه**:** | | رشتۀ تحصيلي و گرايش**:** |
| تاريخ تصويب در شوراي دانشکده: | | | |

**جدول 1: هزینۀ رساله‌های عملی**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مبلغ در طرح پيشنهادي(ريال) | سقف ردیف (ريال) | نوع هزينه | رديف |
|  | \*000/000/24 | تجهيزات ( اموالي)1 | الف |
|  | 000/000/48 | مواد (مصرفي) | ب |
| \*آنالیز آزمایشگاهی | ج |
| چاپ، تکثیر و صحافی3 | د |
|  | 000/000/72 | جمع كل\* | |

\* در مواردی که تهیه دستگاه مورد نیاز برای آنالیزهای آزمایشگاهی رساله امکان‌پذیر نباشد، 000/000/12 ریال از این مبلغ می‌تواند صرف انجام آنالیز آزمایشگاهی گردد.

**جدول 2: هزینۀ رساله‌های عملی/ نظری- میدانی**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مبلغ در طرح پيشنهادي (ريال) | سقف ردیف (ريال) | نوع هزينه | رديف |
|  |  | تجهيزات ( اموالي)1 | الف |
| مواد (مصرفي) | ب |
| آنالیز آزمایشگاهی | ج |
|  | 000/000/24 | کتاب و نرم افزار2 | د |
| مسافرت‌های دانشجو برای انجام تحقیق | ه |
| چاپ، تکثیر و صحافی3 | و |
| پرسنلی | ز |
|  | 000/000/48 | جمع كل | |

**جدول 3: هزینۀ رساله‌های نظری**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مبلغ در طرح پيشنهادي (ريال) | سقف ردیف (ريال) | نوع هزينه | رديف |
|  | 000/400/14 | کتاب و نرم افزار2 | د |
| مسافرت‌های دانشجو برای انجام تحقیق | ه |
| چاپ، تکثیر و صحافی3 | و |
| متفرقه | ح |
|  | 000/400/14 | جمع كل | |

1 هزینه تجهیزات اموالی با ارائۀ فاکتور و شماره ثبت اموال قابل پرداخت است و تجهیزات اموالی شامل کامپیوتر، تجهیزات جانبی و قطعات آن نمی‌شود. کل مبلغ می تواند صرف خرید تجهیزات اموالی گردد.

2 کتاب و نرم افزار خریداری شده اقلام اموالی محسوب شده و لازم است در زمان تسویه حساب رساله، تحویل کتابخانه دانشگاه گردند. ضمناً برای خرید کتاب لازم است عدم وجود کتاب یا کمبود نسخ آن در کتابخانه دانشگاه به تأیید کتابخانه برسد.

3در خصوص هزینه چاپ، تکثیر و صحافی صرفاً فاکتور شرکت خدمات چاپ و تکثیر مستقر در دانشگاه قابل قبول است.

\*حداکثر 2200000 ریال از هزینه کل می‌تواند با نظر استاد راهنما جهت چاپ، تکثیر و صحافی پایان نامه در نظر گرفته شود.

* **هزينۀ خريد تجهيزات اموالی و مواد مصرفی در مواردی که این تجهیزات یا مواد برای انجام تحقیقات پایان‌نامه دو یا چند دانشجوی یک استاد راهنما استفاده شده باشد، قابل تجمیع است. مهلت تسویه علی‌الحساب دریافتی حداکثر 20 ماه از تاریخ پرداخت است.**
* **کلیۀ هزینه‌ها با ارائۀ فاکتور معتبر ممهور به مهر فروشنده و تأیید شده توسط استاد راهنمای رسالۀ دکتری قابل پرداخت است. در مورد هزینه‌های پرسنلی، نامۀ استاد راهنما مبنی بر تأیید ساعت کارکرد و هزینۀ پرداختی کفایت می‌کند.**
* **این جدول هزینه‌ها مربوط به ورودی‌های 1396 و مابعد و خاص طرح‌های پیشنهادی رساله‌های دکتری مصوب یکم شهریور ماه 1398به بعد می‌باشد.**

**مبلغ ......................... ریال مورد تأیید می‌باشد**.

**تاریخ و امضای مدیر امور پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه**